

日本郵政共済組合 共済センター長 殿

## 給与収入及び雇用条件等に関する申立書

年 月 日

組合員番号

組合員氏名

私は、国家公務員共済組合法施行規則第95条第3項の定めにより日本郵政共済組合から求められた給与等証明書を提出することができないため、下記のとおり申し立てます。本申立内容は事実と相違ありません。事実と相違している場合については、被扶養者の認定を遡って取り消し、取消日以降の給付金等について直ちに返納します。

給与等証明書が提出できない具体的な理由

被扶養者氏名 (証明対象者)	生年月日	年 月 日	組合員との 続柄
-------------------	------	-------	-------------

勤務先名称	
-------	--

勤務先所在地	
--------	--

採用年月日	年 月 日	退職年月日	年 月 日
-------	-------	-------	-------

雇用条件に関する事項	雇用条件変更日(2022年1月1日以降変更があった場合のみ記入)		年 月 日	
	2022年中の雇用条件 (2022年1月～2022年12月)		変更前雇用条件 (2022年1月1日以降変更があったときのみ記入)	
給与	<input type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月給	円	<input type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月給	円
通勤費	<input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月額 <input type="checkbox"/> 無	円	<input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月額 <input type="checkbox"/> 無	円
所定労働時間	<input type="checkbox"/> 変動なし	時間/日	<input type="checkbox"/> 変動なし	時間/日
	<input type="checkbox"/> 変動あり	時間/日～ 時間/日	<input type="checkbox"/> 変動あり	時間/日～ 時間/日
所定労働日数	<input type="checkbox"/> 変動なし	日/月	<input type="checkbox"/> 変動なし	日/月
	<input type="checkbox"/> 変動あり	日/月～ 日/月	<input type="checkbox"/> 変動あり	日/月～ 日/月
健康保険適用	<input type="checkbox"/> 有(郵政共済以外の他の健保)	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有(郵政共済以外の他の健保)	<input type="checkbox"/> 無
	(資格取得 年 月 日)		(資格取得 年 月 日)	
給与支給日	日	給与計算締切日:毎月 日	日	給与計算締切日:毎月 日
特記事項				

A.給与は、通勤費など非課税分を含む「支払総額」を記入してください。また賞与等の支給があれば、同様に記入してください。

給与と支払実績に関する事項	給与	支払年月日		総支給額		支払年月日		総支給額					
		年	月	日	円	年	月	日	円				
給与		2022	年	1	月	日	円	2022	年	7	月	日	円
		2022	年	2	月	日	円	2022	年	8	月	日	円
		2022	年	3	月	日	円	2022	年	9	月	日	円
		2022	年	4	月	日	円	2022	年	10	月	日	円
		2022	年	5	月	日	円	2022	年	11	月	日	円
		2022	年	6	月	日	円	2022	年	12	月	日	円
賞与等		2022	年	月	日	円	2022	年	月	日	円		
		2022	年	月	日	円	2022	年	月	日	円		
特記事項											合計	円	

B.Aのうち、新型コロナウイルスの影響により、一時的に増加した分の給与等があれば、それについて記入してください。どんな仕事に就いていて、新型コロナの影響により、どんな業務が増えたか具体的に記入してください。

増加分	円	理由
-----	---	----

※2022年に昇給又は恒久的な勤務時間の増加を伴わない、一時的な事情(新型コロナウイルスの影響による就業)等により上昇した給与等は、収入に含めません。

申立を確認できる資料(☑をして、あわせて提出してください。提出できない場合、上記理由欄にその旨を記入してください。)

給与明細書(写) 源泉徴収票(令和4年分) 労働条件通知書 その他( )

(注)上記内容で必要事項が確認できない場合には、別の資料の提出を依頼する場合があります。

日本郵政共済組合 共済センター長 殿

## 給与収入及び雇用条件等に関する申立書

2023 年 10 月 10日

組合員番号 01234567

組合員氏名 共済 太郎

私は、国家公務員共済組合法施行規則第95条第3項の定めにより日本郵政共済組合から求められた給与等証明書を提出することができないため、下記のとおり申し立てます。本申立内容は事実と相違ありません。事実と相違している場合については、被扶養者の認定を遡って取り消し、取消日以降の給付金等について直ちに返納します。

給与等証明書が提出できない具体的な理由

会社が倒産したため、証明先がない

被扶養者氏名 (証明対象者)	共済 花子	生年月日	1977 年 1 月 10日	組合員との 続柄	妻
-------------------	-------	------	----------------	-------------	---

勤務先名称	株式会社 ○○○
勤務先所在地	埼玉県さいたま市中央区1-1

雇用契約内容を記入してください。

変動勤務の場合は、最少～最多の勤務時間及び日数を記入してください。

雇用条件の変更があった場合は、雇用条件変更前も必ずご記入ください。

雇用条件に関する事項	2022年中の雇用条件 (2022年1月～2022年12月)		変更前雇用条件 (2022年1月1日以降変更があったときのみ記入)	
	給与	<input checked="" type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月給	1,000 円	<input type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月給
通勤費	<input checked="" type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月額 <input type="checkbox"/> 無	300 円	<input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 月額 <input type="checkbox"/> 無	円
所定労働時間	<input type="checkbox"/> 変動なし 時間/日 <input checked="" type="checkbox"/> 変動あり 5 時間/日～ 8 時間/日		<input type="checkbox"/> 変動なし 時間/日 <input type="checkbox"/> 変動あり 時間/日～ 時間/日	
所定労働日数	<input type="checkbox"/> 変動なし 日/月 <input checked="" type="checkbox"/> 変動あり 15 日/月～ 18 日/月		<input type="checkbox"/> 変動なし 日/月 <input type="checkbox"/> 変動あり 日/月～ 日/月	
健康保険適用	<input type="checkbox"/> 有(郵政共済以外の他の健保) (資格取得 年 月 日) <input checked="" type="checkbox"/> 無		<input type="checkbox"/> 有(郵政共済以外の他の健保) <input type="checkbox"/> 無 (資格取得 年 月 日)	
給与支給日	24 日 給与計算締切日:毎月 末 日		日 給与計算締切日:毎月 日	
特記事項				

A.給与は、通勤費など非課税分を含む「支払総額」を記入してください。通勤手当等の非課税収入も含まれます。記入してください。

給与 賞与等	支払年月日		総支給額		支払年月日		総支給額	
	給与	2022 年 1 月 31日		78,100 円		2022 年 7 月 31日		85,000 円
2022 年 2 月 28日			83,000 円		2022 年 8 月 31日		78,000 円	
2022 年 3 月 31日			80,300 円		2022 年 9 月 30日		78,400 円	
2022 年 4 月 30日			85,000 円		2022 年 10 月 30日		83,000 円	
2022 年 5 月 29日			78,100 円		2022 年 11 月 30日		87,300 円	
2022 年 6 月 30日			79,800 円		2022 年 12 月 28日		86,600 円	
賞与等	2022 年 6 月 29日		50,000 円		2022 年 12 月 10日		70,000 円	
	2022 年 月 日		円		2022 年 月 日		円	
特記事項							合計	1,102,600 円

B.Aのうち、新型コロナウイルスの影響により、一時的に増加した分の給与等があれば、それについて記入してください。どんな仕事に就いていて、新型コロナの影響により、どんな業務

増加分	200,000 円	理由	【参考】 例1:ドラッグストアに勤務していて、感染防止グッズ等の販売業務に あたり勤務時間と日数が増加した。 例2:放課後児童クラブに勤務していて、学校の休校に伴って勤務
-----	-----------	----	--

※2022年に給与又は通勤費の増加を伴った一時的な事  
収入/申立書と併せて、確認資料を提出してください。

申立を確認できる資料(☑をして、あわせて提出してください。提出できない場合、上記理由欄にその旨を記入してください。)

給与明細書(写) 源泉徴収票(令和4年分) 労働条件通知書 その他( )

(注)上記内容で必要事項が確認できない場合には、別の資料の提出を依頼する場合があります。