

共済組合への提出書類一覧(相手がいる交通事故用)

提出書類に必要事項を記入し添付書類及び本紙を併せて「日本郵政共済組合共済センター給付担当」あてに送付願います。

事故発生時の提出書類

<記入に関する注意事項>

- ・ 事故に遭われてから、1ヶ月以内に、共済組合に提出してください。
 なお、取付けに時間がかかる書類及び治療中の場合は、その旨をご記入のうえ、他の書類を先に提出してください。
 また、期限内の提出が困難な時は、ご連絡ください。
- ・ **各書類において、過失の度合い（割合）に関係なく、「ご自身(組合員)側が、被害者」、「相手側が、加害者」という立場**で記入してください。
- ・ チェック欄に をしてご提出願います。

No.	提出書類名	チェック欄	記載要領等	共済様式
1	損害賠償申告書 (交通事故用)	<input type="checkbox"/>	交通事故証明書を参考に記入してください。	○
2	【1の添付書類】 交通事故証明書の写し	<input type="checkbox"/>	損害賠償申告書(交通事故用)の添付書類です。 <u>自動車安全運転センターに発行申請をしてください。</u> なお、交通事故証明書発行手数料等は、自費となります。	—
3	【2の添付書類】 人身事故証明書入手不能理由書	<input type="checkbox"/>	加害者の自賠償保険へ共済組合が負担している治療費を求償するにあたり必要なため、 <u>次の、いずれかに該当する場合は提出</u> してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・ <u>交通事故証明書の右下に、「物件事故」と表示されている場合</u> ・ <u>交通事故証明書に、負傷者が記載されていない場合</u> 	○
4	事故発生状況報告書 (交通事故用)	<input type="checkbox"/>	<u>できるだけ詳しく記入</u> してください。 事故の状況や過失割合を判断するうえで、重要な書類です。	○
5	保険加入報告書 (交通事故用)	<input type="checkbox"/>	「ご自身側(被害者)」及び「相手側(加害者)」の保険加入状況をわかる範囲で書いてください。交通事故証明書を参考に記入してください。	○
6	同意書	<input type="checkbox"/>	共済組合から、相手側(加害者)の損害保険会社等へ損害賠償請求をする際、医療費の内訳(診療報酬明細書の写し)を添付します。個人情報の提供及び高額療養費等の返還請求に関する、ご本人の同意をお願いします。	○
7	損害賠償承諾書	<input type="checkbox"/>	相手側(加害者)に記入していただく書類 です。 事故等の状況によっては、署名を拒否される場合があります。 その場合は、 <u>記入できない理由</u> を書いて提出してください。	○

治療終了後の提出書類

8	第三者加害にかかる 保険診療終了届出書	<input type="checkbox"/>	治療が終了次第、速やかに 共済組合へ送付してください。 添付書類も併せて提出してください。 ※ 治療中の場合は、他の書類を先に提出	○
---	------------------------	--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	---

提出枚数 _____ 枚

組合員番号 _____

組合員氏名 _____

人身事故証明書入手不能理由書

御中

■ 人身事故扱いの交通事故証明書が入手できなかった理由をお教えてください。

(人身事故扱いの交通事故証明書が添付されていても、被害者の方のお名前がない場合は、記入してください。)

<p style="text-align: center;">理 由</p> <p>※該当する項目に○印をしてください。</p> <p>※複数に該当する場合は、すべてに○印をしてください。</p>	<p><input type="radio"/> 受傷が軽微で、検査通院のみ（予定を含む）であったため</p> <p><input type="radio"/> 受傷が軽微で、短期間で治療を終了した（もしくは終了予定）のため</p> <p><input type="radio"/> 公道以外の場所（駐車場、私有地など）で発生した事故のため</p> <p><input type="radio"/> 事故当事者の事情（理由を具体的に記入してください。）</p> <div style="border: 1px dashed black; height: 30px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>【理由】</p> <p><input type="radio"/> その他（理由を具体的に記入してください。）</p> <div style="border: 1px dashed black; height: 30px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>【理由】</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

◆ 警察へ、事故発生の届出を行っている場合には、以下に記入してください。

届出警察	警察 担当官 (判明している場合)	届出年月日	
------	----------------------	-------	--

次頁へ

交通事故証明書が発行されていない場合、または発行されている交通事故証明書にお名前がない場合に限り、次頁の事故当事者、発生日時、発生場所等を記入してください。

■ 人身事故の事実を確認するため、関係者の記名・押印をお願いします。

◆ 上記理由により人身事故証明書は取得していませんが、人身事故の事実には相違ありません。

<p><input type="radio"/> 当事者</p> <p><input type="radio"/> 目撃者</p> <p><input type="radio"/> その他 ()</p> <p>※該当する項目に○印をしてください</p>	<p>住 所 〒 _____ 記 入 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>氏 名 _____ ⑤</p> <p>電 話 _____</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

(注) 当欄は、賠償を求める側が、直接、自賠償保険に請求(法第16条請求)する場合には、保険契約者側(契約者、運転者など)の方、または目撃者の方ご記入ください。賠償をした側が請求(法第15条請求)する場合には、賠償を受けた側の方、または目撃者の方ご記入ください。

(保険会社使用欄)

該当する□のすべてに✓する。

人身事故としての警察への届出の必要性について、説明しました。

請求関係書類の確認により、または以下の調査・確認により、人身事故の事実には相違ないことを確認しました。

責任者	担当者

◆ 確認日	◆ 確認先	◆ 確認方法
年 月 日	<input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> 目撃者 <input type="checkbox"/> 運転者 <input type="checkbox"/> 被害者 <input type="checkbox"/> 修理工場 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 面談
年 月 日	<input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> 目撃者 <input type="checkbox"/> 運転者 <input type="checkbox"/> 被害者 <input type="checkbox"/> 修理工場 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 面談
年 月 日	<input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> 目撃者 <input type="checkbox"/> 運転者 <input type="checkbox"/> 被害者 <input type="checkbox"/> 修理工場 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 面談
◆ その他・特記事項		

【 事案情報 被害者名： _____ 事故日： _____ 】

○ 交通事故概要記入欄

(物件事故扱いの交通事故証明書にお名前が記載されている場合は、以下の項目は記入不要です。)

発 生 年 月 日 時		天 候			
発 生 場 所					
当 事 者	甲	住 所	電 話		
		氏 名	生 年 月 日	() 才	
		自 賠 責 保 険 契 約 先	自 賠 責 保 険 証 明 書 番 号	第	号
		登 録 番 号	事 故 時 の 状 況	運 転 者	
	乙	住 所	電 話		
		氏 名	生 年 月 日	() 才	
		自 賠 責 保 険 契 約 先	自 賠 責 保 険 証 明 書 番 号	第	号
		登 録 番 号	事 故 時 の 状 況	運 転 ・ 同 乗 (甲 ・ 乙) ・ 歩 行 ・ そ の 他	
	丙	住 所	電 話		
		氏 名	生 年 月 日	() 才	
		自 賠 責 保 険 契 約 先	自 賠 責 保 険 証 明 書 番 号	第	号
		登 録 番 号	事 故 時 の 状 況	運 転 ・ 同 乗 (甲 ・ 乙) ・ 歩 行 ・ そ の 他	
	丁	住 所	電 話		
		氏 名	生 年 月 日	() 才	
		自 賠 責 保 険 契 約 先	自 賠 責 保 険 証 明 書 番 号	第	号
		登 録 番 号	事 故 時 の 状 況	運 転 ・ 同 乗 (甲 ・ 乙) ・ 歩 行 ・ そ の 他	
戊	住 所	電 話			
	氏 名	生 年 月 日	() 才		
	自 賠 責 保 険 契 約 先	自 賠 責 保 険 証 明 書 番 号	第	号	
	登 録 番 号	事 故 時 の 状 況	運 転 ・ 同 乗 (甲 ・ 乙) ・ 歩 行 ・ そ の 他		

※ 上記に事故当事者が記入できない場合には、別紙に必要事項を記入してください。

保険加入報告書(交通事故用)

事故発生年月日	(和暦)	年	月	日	午前・午後	時	分頃

【相手方の自動車保険】

自賠責保険	保険会社名						
	運転者	氏名					
		住所	〒				
	保険契約者	氏名		運転者との関係			
		住所	〒				
	車の所有者	氏名		契約者との関係			
		住所	〒				
自賠責証明書番号							

任意保険	保険会社 (サービスセンター名)						
	住所		〒				
	担当者			TEL			
	保険契約者						
	契約証書番号						
	任意一括支払について		有	・	無	※ 任意一括払とは、自賠責保険だけの対応ではなく、相手方の任意保険会社に対応している場合です。	

【組合員または被扶養者の自動車保険】

任意保険	保険会社 (サービスセンター名)						
	住所		〒				
	担当者			TEL			
	保険契約者						
	契約証書番号						

同意書

(受診者氏名)

(和暦)

私 _____ は、 _____ 年 _____ 月 _____ 日の事故の損害賠償に関する下記の事項について同意します。

記

- 1 個人情報に関すること（医療機関等で作成される診療報酬明細書（レセプト）等を含む）
 - ① 日本郵政共済組合が損害賠償額算定の判定・損害賠償金請求のために利用すること。
 - ② 日本郵政共済組合が以下のア及びイ、並びにその他の業務上必要とする範囲で取得・利用・提供又は登録すること。
 - ア 日本郵政共済組合が、前記①の業務のため業務委託先、医療機関、保険会社、損害賠償請求に関する関係先等に提供すること。又は、これらの者から提供を受けること。
 - イ 日本郵政共済組合が保険制度の健全な運営のために損害保険会社等に提供もしくは登録し、又は、これらのものから提供を受けること。

- 2 高額療養費等の返還請求に関すること

日本郵政共済組合から給付される高額療養費及び附加給付（※）に関し、病院の窓口での自己負担額に基づいて計算された金額と、第三者加害行為の示談後、過失割合及び加害者（損害保険会社等を含む。）からの損害賠償額を考慮して再計算された金額に差額が生じた場合、日本郵政共済組合から請求があった際に差額を返還すること。

以上

(作成日)

年 月 日

日本郵政共済組合 共済センター長 殿

組合員

住 所

氏 名

被扶養者が診療を受けた場合、枠内もご記入ください。

住 所

氏 名

組合員との関係

※ 高額療養費及び附加給付：組合員証（被扶養者証）を使用した診療又は調剤について、病院の窓口での自己負担額が、一定の上限額（自己負担限度額）を超えたとき、その超えた額について日本郵政共済組合から支給される給付金

損害賠償承諾書

(和暦)

(受診者氏名)

_____年____月____日に発生した_____との事故（暴行事件等を含む。）による傷病に係る、日本郵政共済組合が支払った医療費について過失割合に応じて、私が責任をもって日本郵政共済組合に支払うことを承諾します。

(作成日)

年 月 日

日本郵政共済組合共済センター長 殿

損害賠償支払義務者（未成年の場合は親権者）

住所

氏名

Ⓜ

TEL

【本件についてのご意見】※ご意見があればご記入ください。

第三者加害行為にかかる保険診療終了届出書(交通事故用)

組合員証番号					組合員氏名			組合員生年月日		
					(フリガナ)			(和暦) 年 月 日		
組合員住所										
〒										
所属局所 部(課)名					日中の連絡先 ※組合員ご本人と連絡の取れる番号を記入してください					
					職場			自宅・携帯		

内容記入欄

事故発生年月日	(和暦) 年 月 日				
被害者氏名 (当方)	(フリガナ)			生年月日	(和暦) 年 月 日
	氏名			組合員との続柄	性別 男・女
加害者氏名 (相手方)	(フリガナ) 氏名				
診療終了年月日 ※1	(和暦) 年 月 日 最終受診医療機関名 ()				
加害者から受けた 損害賠償額及び支払者 (該当箇所へチェックを してください) ※2	損害賠償額(円)		支払者名:		
	<input type="checkbox"/> 相手の任意保険から全額損害賠償を受けた <input type="checkbox"/> 相手の任意保険から過失割合による損害賠償を受けた <input type="checkbox"/> 相手の自賠責保険から全額損害賠償を受けた <input type="checkbox"/> 相手の自賠責保険から損害賠償を受けたが、全額ではなかった <input type="checkbox"/> 相手から直接全額損害賠償を受けた <input type="checkbox"/> 相手から過失割合による直接損害賠償を受けた <input type="checkbox"/> 自分の任意保険から全額損害賠償を受けた <input type="checkbox"/> 自己負担分は自身で負担した <input type="checkbox"/> その他()				
添付書類 ※3	チェック欄	書類			
	<input type="checkbox"/>	①示談書の写し(過失割合が記載されたもの)			
	<input type="checkbox"/>	②支払者(損害保険会社等)から送られてきた損害賠償額の内訳が記載された書類の写し			

※ この届出書は、第三者加害行為により被害者が負った傷病について、共済組合員証による保険診療が終了した場合に提出してください。

※1 「診療終了年月日」は「治療終了日」もしくは後遺症診断書に記載された「症状固定日」をご記入ください。複数の医療機関を受診し、医療機関ごとに「診療終了日」が異なるなど、「診療終了年月日」欄に書ききれない場合は、適宜の用紙に「医療機関名」と「診療終了日」をそれぞれご記入いただき添付してください。

※2 損害賠償を受けられていない場合は、損害賠償額は「0円」、支払者名は「なし」と記入してください。

※3 過失割合及び損保会社からの損害賠償額等を確認する資料として、①及び②の書類の写しをこの届出書と併せて提出してください。

共済組合 処理欄	受付	1	2	登録	1	2	処理
		審査					