



記入例

特別貸付（医療）申込書

記入日 令和 A 年 9 月 5 日

借用証書の記入日と同じ日付にしてください。

■組合員情報												
組合員番号（社員番号8桁）					組合員氏名			生年月日				
0	1	2	3	4	5	6	7	（フリガナ） ユウセイ タロウ 郵政 太郎			昭和 平成	B 年 4 月 8 日
自宅住所		〒 123-4567 〇〇〇県〇〇〇市〇〇〇〇 1-2-3										
↓優先度の高い順に記入してください。携帯、職場のいずれかに○してください。					↓直近の給与明細書で確認し、記入してください。					基本給+調整手当+扶養手当 （基準内給与月額）		
日中連絡可能な電話番号		○ 携帯・職場 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇			○ 携帯・職場 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇			5 8 6 1 8 0			円	

■申請内容記入欄										
■貸付情報					■貸付申込金額					
↓希望する送金年月を記入し、送金回、弁済方法、弁済方式を選び、口にレを付けてください。送金スケジュールはホームページ参照してください。					↓月賦のみの場合、①=②、ボーナス併用の場合、①=②+③ かつ ②≧③となるよう記入してください。					
送金年月	令和 ** 年 ** 月	<input type="checkbox"/> 第1回	<input checked="" type="checkbox"/> 第2回	①貸付申込金額 （100の整数倍、見積額以内）						1 6 0 0 0 0 0 0 円
弁済方法	<input type="checkbox"/> 月賦のみ	<input checked="" type="checkbox"/> ボーナス併用			②月賦弁済金 合計額		8 0 0 0 0 0 0 円			
②、③の金額誤記入が多いため、上記コメントに従って記入してください。					③ボーナス弁済金 合計額		8 0 0 0 0 0 0 円			
					月賦弁済希望回数		1 2 0 回			

■送金先口座等												
給与口座に限る （ゆうちょ銀行）	記号				番号							
	1	*	*	*	0	0	0	*	*	*	*	1
口座名義人名カナ （姓と名の間は、一字あけてください。）	ユウセイ タロウ											

■貸付申込事由 ↓対象者、組合員との続柄、理由、内容等詳細に記入してください。（記入例参照）

例）郵政共次郎（父）の入院費用が不足するため、令和\*年\*月\*日から入院しており、令和\*年〇月〇日から令和年月日までの支払済み分と向こう3か月令和\*年\*月\*日～令和\*年\*月\*日までの入院費用を申し込みます。

例）郵政ゆう子（妻）が令和\*年\*月\*日に出産予定であり、出産費用が不足するため。

誓約書

日本郵政共済組合 本部長 殿

私は次の内容について誓約し、署名します。

- 貸付けを利用するにあたり、虚偽の事実はありません。
- 貸付規程及び同運用(\*)を確認しています。
- 貸付規程及び同運用(\*)に反した場合は例外なく一括弁済します。
- 受取支払制度又は直接支払制度を利用している場合、出産に係る費用は貸付対象外である旨承知しています。
- 申込みの注意事項及び記載についてを確認しています。
- 貸付金送金日以後に支払先へ支払います。
- 支払済み分は、現金払い、口座振込、口座振替、口座引き落としで支払ったものが貸付対象である旨承知しています。
- 支払先には現金払い、口座振込、口座振替、口座引き落としのいずれかの方法で支払います。
- 支払額が貸付金を下回った場合、一部弁済に応じます。
- 貸付決定後の送金取下げはできない旨承知しています。
- 退職時、未弁済金を退職手当で弁済できなかったときは速やかに一括弁済します。
- 貸付金送金日前に退職した場合、共済組合に連絡の上、全額返還します。
- 貸付金送金日前後を問わず、審査に必要な書類を求められた場合、速やかに提出します。

誓約内容を確認し、自署してください。

\* 日本郵政共済組合組合員貸付規程及び日本郵政共済組合組合員貸付規程の運用についての略称

氏名（自署） 郵政 太郎

使用済	郵便			審査	1	/	/	2	/	/	3	/	/
-----	----	--	--	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## 借用証書

借 用 金 額	金 _____, _____, _____ 円也 (アラビア数字)
貸 付 種 別 / 利 率	特別貸付 (医療) 年 1.16%
弁 済 方 法	元金均等
弁 済 開 始 年 月	令和 _____ 年 _____ 月 (貸付金送金月の翌月)

日本郵政共済組合 本部長 殿

上記金額について、日本郵政共済組合組合員貸付規程を承知の上、貸付申込書に記載の私名義の口座に着金した日に借用します。

記 入 日 (貸付申込書と同日)	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日								
組 合 員 番 号 (社員番号8桁)	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>								
借 受 人 氏 名 ※ 自署、押印必須 ※ 貸付申込書と同一印	_____ 印								

